

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Боровковская основная общеобразовательная школа»
Ясногорского района Тульской области (МОУ «Боровковская ООШ»)

ПРИКАЗ

01.04.2025

№ 30

**Об общественных наблюдателях при проведении
всероссийских проверочных работ весной 2025 года**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году»; приказа Министерства образования Тульской области от 11.03.2025 № 348 «Об осуществлении мониторинга объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области в 2024/2025 учебном году; приказа управления по образованию и социальным вопросам Администрации МО Ясногорский район от 06.03.2025 г. № 17-06/1/50 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ясногорского района Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ, в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить в список общественных наблюдателей из числа родительской общественности при проведении всероссийских проверочных работ весной 2025 года (приложение № 1).
2. Организовать общественное наблюдение в соответствии с инструкцией для общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ (приложение № 2).
3. Утвердить форму протокола общественного наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (приложение № 3).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Крышневу Т.А., заместителя директора

ИО директора

Ю.Н.Зубарева

С приказом ознакомлен (а):

Зубарева Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Заместитель директора
(Должность)

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Боровковская ООШ»
от 01.04.2025 г. № 30

СПИСОК
общественных наблюдателей из числа родительской общественности
при проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году

Класс	Предмет	Дата проведения	Кабинет	Наблюдатели
4 класс	русский язык	15.04	1	Гололобова Евгения Николаевна
	математика	22.04	1	Гололобова Евгения Николаевна
	Выбор (окр. мир, литература, англ. яз.)	29.04	1	Гололобова Евгения Николаевна
5 класс	математика	16.04	3	Степанова Ольга Александровна
	Выбор 1 (история, литература, англ. яз.)	18.04	23	Корнеева Мария Александровна
	русский язык	23.04	2	Корнеева Мария Александровна
	Выбор 2 (география, биология)	28.04	8	Степанова Ольга Александровна
6 класс	Выбор 2 (география, биология)	11.04	8	Степанова Ольга Александровна
	математика	17.04	3	Степанова Ольга Александровна
	Выбор (история, литература, англ. яз.)	21.04	2	Корнеева Мария Александровна
	русский язык	24.04	2	Корнеева Мария Александровна
7 класс	русский язык	14.04	6	Корнеева Мария Александровна
	Выбор 1 (история, обществознание, литература, англ. яз.)	16.04	6	Корнеева Мария Александровна
	математика	22.04	3	Степанова Ольга Александровна
	Выбор 2 (география, биология, физика, информатика)	29.04	8	Степанова Ольга Александровна
8 класс	русский язык	18.04	6	Корнеева Мария Александровна
	математика	23.04	3	Степанова Ольга Александровна
	Выбор 1 (история, обществознание, литература, англ. яз.)	28.04	2	Корнеева Мария Александровна
	Выбор 2 (география, биология, физика, информатика, химия)	30.04	8	Степанова Ольга Александровна

ИО директора

Ю.Н.Зубарева

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Муниципального
образовательного учреждения
«Боровковская основная
образовательная школа»
от 01.04.2025 г. № 30

**Инструкция
для общественного наблюдателя при проведении
всероссийских проверочных работ**

1. В день проведения всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) общественный наблюдатель:

- прибывает в образовательную организацию (далее – ОО) не позднее, чем за 30 минут до начала проведения процедуры ВПР (при посещении ОО общественный наблюдатель обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность);

- получает у координатора ВПР в ОО (далее – координатор ВПР) Протокол наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ (далее – Протокол).

2. Общественный наблюдатель имеет право:

2.1. Получать необходимую информацию и разъяснения от представителей администрации ОО и координатора ВПР по вопросам порядка проведения ВПР.

2.2. Присутствовать в ОО на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения ВПР:

- при распечатке КИМов;

- в аудитории во время проведения ВПР;

- при передаче выполненных обучающимися проверочных работ координатору ВПР;

- при передаче координатором ВПР выполненных обучающимися проверочных работ экспертам или учителям, осуществляющим проверку работ;

- при проверке выполненных обучающимися проверочных работ.

3. Общественный наблюдатель обязан:

3.1. Заблаговременно ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуру проведения ВПР.

3.2. Наблюдать за соблюдением процедуры проведения ВПР в ОО.

3.3. Соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности.

4. После завершения наблюдения общественный наблюдатель передает заполненный Протокол координатору ВПР.

ИО директора

Ю.Н.Зубарева

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу Муниципального
образовательного учреждения
«Боровковская основная
общеобразовательная школа»
от 01.04.2025 г. № 30

**Форма протокола наблюдения
за проведением всероссийских проверочных работ**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Боровковская основная общеобразовательная школа»**

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя)

Предмет _____

Класс _____

Категория общественного наблюдателя	Отметка (поставьте знак «V» в соответствующей графе)
Представитель муниципальных органов управления образования	
Представитель муниципальных методических служб	
Работник других образовательных организаций (укажите краткое наименование ОО)	
Представитель организаций среднего профессионального образования (укажите краткое наименование ОО)	
Член общественного органа управления образовательной организации (укажите наименование органа управления ОО)	
Представитель родительской общественности	
Представитель средств массовой информации	
Другой вариант (укажите какой)	

Этапы проведения ВПР:

- время получения КИМов организатором в аудитории _____ час. _____ мин.
- время начала инструктажа _____ час. _____ мин.
- время начала выполнения работы _____ час. _____ мин.
- время окончания выполнения работы _____ час. _____ мин.

Информация о нарушениях процедуры проведения ВПР

Нарушений процедуры проведения ВПР не выявлено

Выявлены нарушения процедуры проведения ВПР*

*В случае выявления нарушений процедуры проведения ВПР заполните представленную ниже таблицу «Выявленные нарушения»

Выявленные нарушения:

Возможные нарушения	Отметка о наличии нарушения (при наличии нарушения укажите ответ «Да»)
КИМы не хранились в специально отведенном месте без доступа к ним участников мониторинга в период от времени распечатки до времени их передачи в аудитории проведения ВПР	
Организаторами в аудитории не были получены комплекты с КИМами в специально отведенное время	
В аудитории проведения ВПР не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией (плакаты, учебные стенды и т.д.)	
Не проведен инструктаж для участников ВПР	
Не зафиксировано на доске время начала и окончания проверочной работы	
Не отключены мобильные телефоны у: - участников ВПР; - организаторов ВПР; - присутствующих в аудитории иных представителей	
Организатор ВПР занимался посторонними делами (читал, работал на компьютере, разговаривал, и т.п.)	
Присутствие посторонних лиц в аудитории	
Осуществлялся вынос из аудитории материалов ВПР во время проведения работы	
Участники ВПР переговаривались	
Оказание содействия учителем участникам ВПР	
Участники ВПР продолжали выполнять работу после окончания отведенного времени выполнения проверочной работы	
Материалы ВПР после проведения работы не вовремя переданы руководителю ОО для организации последующей проверки	

Иные нарушения процедуры проведения ВПР:

Проблемы, возникшие в ходе проведения ВПР:

« ____ » _____ 2025 года

Общественный наблюдатель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ИО директора

Ю.Н.Зубарева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"БОРОВКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЯСНОГОРСКОГО РАЙОНА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ, Судаков Михаил
Владимирович, Директор

04.04.25 14:35 (MSK)

Сертификат 6023780A95A0ACD8B5111D3CA38EFE6B